



www.lingua.derknigge.de

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN Englisch für Kinder

### Allgemeine Geschäftsbedingungen

#### 1. Allgemein

“Knigges Kindertagesstätte/Schule® Inh. André Knigge” ist eine Sprachenschule und bietet im Rahmen der Kindergarten-/Schulumgebung fremdsprachliche Spiel- und Sprachkurse für Kinder an. Hierzu wird ein gesonderter Vertrag zwischen Knigges Kindertagesstätte/Schule® (KKS) und den Erziehungsberechtigten geschlossen. Die AGB gelten ab 01.03.2019

#### 2. Unterricht

Der Unterricht findet nach Absprache in der Regel ein Mal wöchentlich statt und dauert jeweils ca. eine Unterrichtsstunde (30-45 Minuten). Der Unterricht findet grundsätzlich ganzjährig zu den Öffnungszeiten der Einrichtung statt, sofern es die Rahmenbedingungen zulassen. Nimmt ein Kind nicht an (einzelnen) Kursen teil so findet keine Erstattung statt. Ausnahme: Krankheit des Kindes: Siehe dazu Punkt 8. In den Ferien finden in den Schulen und Horten in der Regel keine Kurse statt.

##### 2.1 Kursjahr

Ein Kursjahr ist der Zeitraum vom Einstieg des Teilnehmers in den Kurs bis zum nächsten 30.Juli. Eine evtl. Kurspause wird mit den Vertragspartnern ausgehandelt und Termine schriftlich mitgeteilt. Die Kurspause ist beitragsfrei.

##### 2.2 Ausfall

Fällt der Unterricht aus Gründen, die KKS zu vertreten hat, während des Kursjahres mehr als dreimal aus, kann das gezahlte Entgelt auf Antrag für die vierte und weitere ausgefallene Stunden erstattet werden. Der Antrag ist bis zum Ende des Kursjahres schriftlich zu stellen. Spätere Anträge können nicht berücksichtigt werden. Geringfügigere Unterrichtsausfälle sind bei der Kalkulation der Kursgebühren bereits berücksichtigt. An Feiertagen oder Schließtagen der Einrichtung entfällt der Unterricht ersatzlos. Bei Unterrichtsausfall durch höhere Gewalt werden Regressansprüche ausgeschlossen. Sollten einzelne Kinder an Unterrichtsstunden oder an Nachholterminen nicht teilnehmen können, nach dem Kursbeginn einsteigen oder vor dem Ende der Vertragslaufzeit ausscheiden, so besteht kein individueller Ersatzanspruch.

##### 2.3 Ferien

Findet in den Ferien aufgrund des Wunsches der Einrichtung kein Kurs oder eine verminderte Anzahl von Kursen statt, so ändert sich weder die Kursgebühr noch besteht Ersatzanspruch. Informieren Sie sich bitte im Vorfeld, ob in Ihrer Einrichtung ein Kurs während der Ferien stattfindet.

##### 2.3 Wechsel der Kursleiter

KKS behält sich vor, einen anderen Kursleiter als angegeben einzusetzen. Hieraus entsteht kein Recht zur außerordentlichen Kündigung oder zur Minderung der Kursgebühr.

#### 3. Ort

Der Unterricht findet in der Regel in der Kindertagesstätte/Schule des Kindes statt; nach Absprache mit den Erziehungsberechtigten auch in anderen Kitas, Schulen oder anderen geeigneten Räumlichkeiten.

#### 4. Beiträge/Kosten

Die genaue Kursgebühr erhalten die Kursteilnehmer vor Eintritt in den Kurs per E-Mail mitgeteilt.

Die Kursgebühren sind, wenn nicht anders vereinbart, nach der Teilnehmerzahl gestaffelt.

Anzahl der Teilnehmer(TN)	reguläre Kursgebühr*	Sondertarif unabh. von TN*
4-5 Teilnehmer	60,00€	35,00€
6 Teilnehmer	47,76 €	35,00€
7-8 Teilnehmer	35,76€	35,00€

Wir bemühen uns stets darum Sondertarife zu vereinbaren und teilen Ihnen immer mit welcher Preis für Ihr Kind gilt.

Sprechen Sie uns an

Für einige Einrichtungen gilt ein Sondertarif, welcher in der Einrichtung per Aushang publiziert wird. Weitere Rabatte erhalten Sie, indem Sie einen entsprechenden Code im Feld Promo-Code angeben: z.B. 10% mit Ihrer SWM-Card-Nr. (diese GP Nummer finden Sie auf Ihrer SWM Card) oder Geschwisterrabatt von 20% bei gleichzeitiger Teilnahme von Geschwisterkindern. Rabatte sind nicht kombinierbar.

In den Kursen im Kindergarten sind in der Regel maximal 10 Kinder und in den Kursen in der Grundschule maximal 14 Kinder. Hierbei spielt die Gruppendynamik eine wichtige Rolle, so dass wir die maximalen Teilnehmerzahlen im Einzelfall begrenzen.

#### 4.1 Zahlungsabwicklung per Lastschrift

Die Zahlungen per Lastschrift werden über den Dienstleister Payone abgewickelt. Wählen Sie Lastschrift als Zahlungsweg, werden Sie während der online Anmeldung auf die Website von Payone (eine Tochter der Sparkasse) weitergeleitet. Wir erhalten Ihre Zahlungen direkt über diesen Dienstleister. Sie erhalten Ihr SEPA-Lastschriftmandat online und können dies speichern oder drucken. Die Kursgebühr wird am Tag des Ende der Schnupperphase fällig und von Ihrem Konto eingezogen. Folgende werden

Knigges  
Kindertagesstätte/Schule®  
Hegelstr. 30  
39104 Magdeburg

Finanzamt Magdeburg  
St./Nr. 102 240 12751

Bankverbdg:  
Kindertagesstätte/Schule  
IBAN: DE63 5001 0060 0582 6666 01  
BIC PBNKDEFF

Tel. Vertrieb (0391) 81 90 74 -17  
Fax (0391) 81 90 74 -27  
Mail:kundenbetreuung@derknigge.de

turnusgemäß von Ihrem Konto abgebucht. Wir informieren Sie im Vorfeld, wann die Abbuchung erfolgt.

#### 4.2 Bildungspaket

Als anerkannter Bildungsträger nimmt KKS am Bildungs- und Teilhabepaket (BuT) teil. Sie erhalten von KKS eine Bestätigung per Post, diese legen Sie dem für Sie zuständigen Amt vor und erhalten eine Kostenübernahmeerklärung (i.d.R. Zuschuss von 10€ pro Monat). Diese Erklärung senden Sie uns zu (per Email/Post/Fax). KKS rechnet diese mit dem Amt ab und informiert Sie auf den Rechnungen über den Abzug vom Rechnungsbetrag. Es besteht kein Rechtsanspruch.

Jede Gemeinde regelt das Angebot des BuT individuell. Sprechen Sie uns bei Fragen einfach an.

#### 5. Zahlungsbedingungen (Rechnung)

Die Zahlung erfolgt unbar, per Überweisung - unter Angabe der Kundennummer, des Namens der Einrichtung und des vollständigen Namens des Kindes - bis zum 1. des Folgemonats auf unser Konto. Die Eltern erhalten eine monatliche Rechnung per Email. Die Zusendung auf dem Postweg wird mit 3,00 Euro gesondert berechnet und muss beantragt werden. Alternativ können Sie die Kursgebühr bequem per Lastschrift begleichen (Siehe 4.1.)

**5.1 Bearbeitungsgebühren bei verspäteter Zahlung** Jede Zahlungserinnerung/Mahnung wird mit einer Bearbeitungsgebühr von 3,00€ in Rechnung gestellt. Weitere Kosten, die dem Inkasso dienen (Adressermittlungen, Mahnverfahren etc.) sind KKS zu erstatten. Für die Bearbeitung von gerichtlichen Mahnverfahren stellen wir eine Gebühr von 10€ in Rechnung.

#### 5.2 Nichteinlösung von Lastschriften

Kann eine Lastschrift nicht eingelöst werden, versuchen wir den Betrag zu einem späteren Zeitpunkt von Ihrem Konto einzuziehen und kontaktieren Sie hierfür. Eventuell anfallende Gebühren der Banken stellen wir Ihnen, zusammen mit einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 7,90 Euro je nicht eingelöster Lastschrift, gesondert in Rechnung. Unter Umständen stellen wir Ihren Vertrag um, so dass Sie nur noch per Rechnung zahlen dürfen.

#### 6. Laufzeit/ Kündigung

Der effektive frühkindliche Zweitspracherwerb kann nur durch kontinuierliche und langfristige Schulung gewährleistet werden.

**Die Vertragslaufzeit beginnt mit der 1. Kursteilnahme und läuft im Anschluss 3 volle Monate zum Monatsende. Wird der Vertrag binnen einer Frist von 7 Tagen nach der 1. Kursteilnahme gekündigt, ist diese Schnupperstunde gratis. Das Vertragsverhältnis verlängert sich nach Ablauf der 3 Monate jeweils um weitere 3 Monate zum Monatsende, wenn nicht mit einer Frist von 6 Wochen vor Ablauf gekündigt wird.**

Die Kündigung bedarf der formlosen Schriftform. Es besteht kein Sonderkündigungsrecht bei der Änderung des Tages oder der Uhrzeit des Kurses.

#### 6.1 Schuleintritt/Wechsel der Einrichtung

Steht der Schuleintritt oder Einrichtungswechsel des angemeldeten Kindes bevor, so ist dies der KKS 8 Wochen im Voraus mitzuteilen. Der Vertrag endet mit dem Tag des Ausscheidens aus der Einrichtung (z.B. KITA) wenn der Schuleintritt/Einrichtungswechsel in der oben genannten Frist angezeigt wurde. Sie können den Vertrag in der neuen Einrichtung fortführen. Kontaktieren Sie uns hierfür.

#### 7. Teilnehmerzahl

Sind für einen Kurs weniger als fünf Kinder angemeldet, behält sich KKS das Recht vor, vom Vertrag zurückzutreten, zu viel gezahlte Beiträge werden erstattet. Ändert sich die Teilnehmerzahl im Kursverlauf so behält sich KKS eine Preisanpassung nach Punkt 4 (AGB) vor oder kann vom Vertrag fristlos zurücktreten. Die Preisanpassung bei Änderung der Teilnehmerzahl bedarf der Zustimmung aller Vertragspartner.

#### 8. Krankheit des Kindes

Kann ein Kind aufgrund einer Krankheit/Kur an mehr als drei aufeinander folgenden Unterrichtsstunden nicht teilnehmen, so entfällt ab der vierten Fehlstunde auf formlosen Antrag mit beigefügtem ärztlichem Attest die Verpflichtung der Entrichtung der Kursgebühr. Eine Erstattung findet nicht statt. Der Antrag ist bis 30 Tage nach Datum des Attests zu stellen.

#### 9. Genehmigung zur Raumnutzung

Sollte die Genehmigung zur Nutzung der Unterrichtsräume - aus welchen Gründen auch immer - zurückgezogen werden, so hat KKS das Recht, den Vertrag zu dem Termin, ab dem die Raumnutzung nicht mehr gestattet wird, zu kündigen. Monatsbeiträge werden anteilig erstattet bzw. geltend gemacht.

#### 10. Stören des Kurses

Sollte ein Kind den Kurs derart stören, dass für die anderen Kinder kein geeigneter Kurs durchgeführt werden kann, und sich das Verhalten des Kindes auch nach intensiven Bemühungen des Kursleiters bzw. des Einrichtungspersonals nicht ändert, so ist KKS berechtigt, dem Kind die Teilnahme am Unterricht zu verweigern und den Vertrag fristlos zu kündigen. Monatsbeiträge werden anteilig erstattet, bzw. geltend gemacht.

#### 11. Haftung

KKS haftet nicht für eventuell von Kindern verursachte Schäden. Für Personenschäden während des Unterrichtes sowie auf dem Hin- und Rückweg zum Unterricht haftet die KKS nicht. Es besteht eine Gruppenunfallversicherung für die angemeldeten Kinder während des Kurses.

#### 12. Gerichtsstand

Gerichtsstand: Magdeburg

### 13. Datenschutz

Gemäß § 28 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) machen wir darauf aufmerksam, dass die im Rahmen der Geschäftsabwicklung notwendigen Daten mittels einer EDV-Anlage gem. § 33 BDSG verarbeitet und gespeichert werden. Alle Daten werden vertraulich behandelt und nur für interne Zwecke verwendet. Genauere Informationen finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.

#### 13.1 Einwilligungserklärung Datenschutz

Sie willigen ein, dass wir mit Ihren Daten wie folgt umgehen

#### 13.2 Datenerhebung

Alle personenbezogenen Daten werden unter Beachtung des Datenschutzgesetzes (BDSG) und der DS-GVO erhoben und behandelt und nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn, dass wir dazu gesetzlich verpflichtet wären oder Sie uns vorher Ihrer **Zustimmung** gaben

Sofern wir zur Auftragsbearbeitung oder zur Umsetzung von Verarbeitungsprozessen Dienstleister in Anspruch nehmen, versichern wir Ihnen die Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes einzuhalten und schließen mit den Dienstleistern einen entsprechenden Auftragsdatenverarbeitungsvertrag ab.

Sie übermitteln uns/wir erheben Daten beim Stellen einer Anfrage oder Anmeldung oder Bewerbung über ein Onlineformular oder per E-Mail oder beim Anfragen, bei der Anmeldung, beim Abwickeln und beim Rückabwickeln eines Vertrages. Diese Daten werden von uns erhoben, gespeichert und verarbeitet.

Die Daten, die Sie bei der Anmeldung oder Anfrage an uns übermitteln (Name und Adressdaten, Name Ihres Kindes und dessen Geburtsdatum und Bemerkungen, die für den Kursablauf wichtig sind sowie die Kindertageseinrichtung, die Ihr Kind besucht, ggf. Daten zum Bildungspaket, Bei Bewerbungen zusätzlich Motivation, Bewerbungsunterlagen wie z.B. Lebenslauf) verarbeiten wir zum Zweck der Auftragserfüllung. Die Daten Ihres Kindes (Name, Geburtsdatum, Start und Ende des Kurses sowie Bemerkungen) Übermitteln wir an den/die verantwortlichen Kursleiter und die von Ihnen benannte Kindertageseinrichtung in Form einer **Teilnehmerliste** auf der der oder die Kursleiter namentlich benannt und per Lichtbild abgebildet sind und die Namen, Geburtsdaten der Kinder sowie deren Eintritt und Austritt aus dem Kurs vermerkt sind Ihre **Bezahldaten** werden, wenn Sie nicht die Option "Rechnung" wählen von Ihnen an unseren Dienstleister **BS Payone** zum Zweck der Begleichung der Gebühren übermittelt und von BS Payone verarbeitet.(Name und Adressdaten, Zahldaten des Zahlers). Die Kindergartensprachschule stellt den Abbuchungsturnus gemäß Ihren Wünschen entsprechend der zugrundeliegenden AGB bei BS Payone ein.

#### 13.3 Einwilligung und Widerruf

Wenn Sie uns personenbezogene Daten überlassen haben, können Sie diese jederzeit wieder löschen. Daten für Abrechnungs- und buchhalterische Zwecke sind von einer Kündigung/einem Widerruf bzw. von einer Löschung nicht berührt.

#### 13.4 Recht auf Vergessenwerden

Nur bei steuerrechtlichen oder handelsrechtlichen Aufbewahrungsfristen werden Ihre Daten bis zu 10 Jahre bei uns mit einem Sperrvermerk gespeichert. Alle anderen Daten werden von uns gelöscht, wenn Sie nicht mehr benötigt werden, es sei denn Sie wünschen es anders und willigen einer weiteren Speicherung ein.

#### 13.5 E-Mail

Senden Sie uns **unverschlüsselte** E-Mails so bedenken Sie, das der Inhalt nicht gegen unbefugte Kenntnisnahme, Verfälschung und dergleichen geschützt ist. Wir bewahren Ihre Emails auf, wenn diese sich auf das aktuelle Vertragsverhältnis beziehen.

#### 13.6 Zugriffsschutz

Ihre Daten werden auf verschlüsselten Datenträgern gesichert und sind nur für autorisierte Personen mittels eines sicheren Legitimationsverfahrens nach deren Berechtigungsstufe zugänglich.

#### 13.7 Auskunft

Wollen Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung zurückziehen oder Daten ändern, korrigieren oder löschen (soweit rechtlich möglich) wir auf Ihre Weisung Ihre Daten, die bei uns gespeichert sind.

Wenden Sie sich bei Fragen bitte per Email an [datenschutz@kindergartensprachschule.de](mailto:datenschutz@kindergartensprachschule.de) uns.

### 14. Widerrufsrecht

Wenn der Kunde über die Website bucht, so kann der Kunde seine diesbezügliche Willenserklärung nicht widerrufen. Bei der Buchung eines Sprachkurses oder einer Ferienbetreuung kommt ein Vertrag über die Erbringung einer Dienstleistung im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen zustande und der Vertrag sieht für die Erbringung einen spezifischen Termin oder Zeitraum vor. Bei derartigen Verträgen besteht für den Kunden kein Widerrufsrecht (§ 312g Abs. 2 S. 1 Nr. 9 BGB).

#### 14.1 Schnupperstunde und Rücktritt

Sollten Sie sich nach der Schnupperstunde (1. Kurstermin laut Mitteilung) gegen eine weitere Teilnahme entscheiden, geben Sie KKS bitte innerhalb von 6 Tagen nach der Schnupperstunde und vor dem nächsten Kurstermin schriftlich Auskunft. Die Rücktrittsfrist endet mit Ablauf von 6 Tagen nach der 1. Schnupperstunde. Wird diese Frist nicht eingehalten, sind Sie zur Zahlung der vollen Kursgebühren bis zum Vertragsende verpflichtet.

### 15. Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht berührt